

# **Regolamento per l'uso del Centro Sportivo Comunale Polivalente di Gessopalena - viale Kennedy**

## **Art. 1 - Principi generali e finalità**

Il Centro Sportivo Polivalente sito in viale Kennedy è uno spazio di incontro destinato all'attività sportiva di gruppo, finalizzata al gioco ed al divertimento nello spirito di rispetto reciproco, lealtà e solidarietà.

L'Ufficio Tecnico del Comune di Gessopalena assolve la funzione di referente la gestione del Centro Sportivo Polivalente.

Il presente Regolamento disciplina le modalità di utilizzo del Campo con annessi spogliatoi e servizi, nonché della Sala Polivalente e dei servizi annessi.

## **Art. 2 - Uso dell'impianto sportivo**

All'uso dell'impianto possono accedere le Associazioni sportive affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, gli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, le scuole di ogni ordine e grado, i gruppi amatoriali, i singoli cittadini.

Subordinatamente alle attività ed iniziative sportive di cui al precedente comma e senza pregiudizio alcuno per lo svolgimento delle stesse, gli impianti sportivi possono essere concessi in uso temporaneo per manifestazioni o rappresentazioni extrasportive nel rispetto di ogni prescrizione di legge e/o regolamenti, salvaguardando comunque l'integrità delle strutture utilizzate.

I richiedenti dovranno attenersi scrupolosamente all'osservanza del presente regolamento ed alle direttive imposte di volta in volta dall'Amministrazione Comunale.

Le richieste saranno eseguibili in ordine cronologico ed a pagamento avvenuto della tariffa oraria prevista.

## **Art. 3 - Richieste per l'utilizzo dell'impianto sportivo**

Le domande per l'utilizzo dell'impianto sportivo devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o dal Responsabile delle Società Sportive, di Enti o Privati ed indirizzate al Sindaco *pro-tempore* che, con atto motivato, ne decide il rigetto o l'accoglimento indicando i giorni e gli orari di utilizzo.

Se la richiesta è presentata da un privato, a nome e per conto di un gruppo amatoriale, il richiedente medesimo risulta responsabile per tutto il periodo di utilizzo.

Ogni domanda, rivolta al Sindaco, deve essere redatta in carta semplice, come da modello allegato e deve pervenire all'ufficio protocollo almeno un giorno prima dell'utilizzo del campo stesso, indicandone in modo preciso l'impiego (torneo, allenamento, partita amichevole o amatoriale, ecc.).

In caso di utilizzo da parte di minorenni, la richiesta deve essere presentata da un maggiorenne che si assume ogni qualunque responsabilità in ordine alle attività svolte negli impianti.

#### **Art. 4 - Disciplina delle tariffe**

Per l'uso dell'impianto sportivo gli utenti sono tenuti al pagamento anticipato di una tariffa, differenziata per tempo e tipologia d'uso. Le tariffe sono stabilite con apposita deliberazione della Giunta Comunale, con l'osservanza delle seguenti prescrizioni:

- a) Le manifestazioni sportive ed extrasportive organizzate a scopo di beneficenza sono esenti dal pagamento della tariffa d'uso.
- b) Le manifestazioni sportive, ed i relativi orari di allenamento, organizzate dalle scuole cittadine di ogni ordine e grado sono esenti dal pagamento della tariffa d'uso.
- c) Al fine di favorire lo sviluppo della pratica sportiva e la partecipazione a campionati dilettantistici e/o amatoriali, le associazioni sportive locali godranno di agevolazioni tariffarie deliberate in sede di Giunta Comunale in seguito a convenzione tra le parti. Potrà essere però richiesto un deposito cauzionale.
- d) Le somme versate per il pagamento delle tariffe per l'utilizzo degli impianti, non danno diritto ad alcun rimborso salvo che per la sospensione del servizio per motivi non prevedibili quali la sospensione temporanea del servizio per guasto agli impianti tecnologici; la revoca o sospensione delle autorizzazioni al funzionamento al servizio per effetto di pareri sanitari, lavori di manutenzione incompatibili con il funzionamento del servizio e sospensione delle attività per emanazione di ordinanze sindacali; l'organizzazione di manifestazioni cittadine di rilevante interesse.

#### **Art. 5 - Obblighi ed oneri a carico degli utenti**

Il concessionario (nella persona del responsabile o rappresentante legale) ha l'obbligo di rispettare e far rispettare il patrimonio comunale e di risarcire l'Ente, a fronte di eventuali danni causati a beni mobili e/o immobili, da atleti, dirigenti, accompagnatori o spettatori.

I fruitori dovranno usare scarpe da ginnastica o da calcetto perfettamente pulite e con suola di gomma privi di tacchetti metallici.

È vietato introdurre biciclette, ciclomotori e altri mezzi.

È vietato fumare all'interno della struttura.

È vietato gettare o lasciare fuori dagli appositi contenitori, carta, bottiglie, lattine ecc.

È vietato arrampicarsi o manomettere le recinzioni, gli impianti e le attrezzature messe a disposizione.

È vietato sputare e mangiare sul campo da gioco.

La struttura, dopo l'utilizzo, deve essere lasciata in ordine perfetto e sgombra da rifiuti.

Ogni mancanza sarà soggetta ad una sanzione da parte della Polizia Municipale al diretto responsabile da un minimo di € 50,00 ad un max. di € 200,00, oltre al pagamento degli eventuali danni arrecati alla struttura nella sua interezza.

Ogni mancanza grave può costare l'interdizione all'accesso alla struttura stessa.

Il Comune non risponde, in alcun modo, di eventuali ammanchi o furti di cose depositate o abbandonate dagli utenti negli impianti.

Il Comune non risponde di infortuni verificatisi all'interno dell'area per qualsivoglia ragione.

Gli utenti sono sempre tenuti a segnalare per iscritto al Comune atti, fatti ed inconvenienti pregiudizievoli dei propri interessi, di quelli del Comune e della sicurezza, accaduti negli impianti prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività.

Durante lo svolgimento di eventi sportivi ed extrasportivi che prevedono affluenza di

pubblico, gli utilizzatori sono tenuti, a loro cura e spesa, a garantire la presenza dei servizi e presidi di primo intervento e di ordine pubblico.

#### **Art. 6 - Concessione d'uso Sala Polivalente e servizi annessi**

Le associazioni ed i privati cittadini possono richiedere al comune anche il solo uso della sala Polivalente (con gli annessi servizi) presente nel Centro Sportivo Polivalente per la realizzazione di manifestazioni, convegni feste ed eventi. Le disposizioni presenti per l'uso dell'impianto sportivo valgono anche per la sala polivalente con particolare riguardo al lasciare la struttura completamente sgombra di rifiuti e pulita.

Eventuali aggiunte di impianti ed attrezzature all' interno della sala devono essere autorizzati dal Comune.

L' uso per iniziative benefiche o a grossa valenza sociale è completamente gratuito.

#### **Art. 7 - Attivazione di esercizi di bar e di ristoro**

All'interno del Centro Sportivo, compatibilmente con le strutture e gli spazi disponibili, possono essere attivati servizi di bar, di ristoro. L'attivazione di tali esercizi deve formare oggetto di apposito provvedimento autorizzativo del competente organo comunale.

#### **Art. 8 - Controlli e verifiche dell'uso degli impianti**

Il Comune ha piena facoltà di controllare le modalità d'uso degli impianti a mezzo di proprio personale. Le verifiche e i controlli possono essere effettuati liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno, in ogni tempo e luogo, durante e dopo lo svolgimento delle attività sportive e manifestazioni extrasportive.

#### **Art. 9 - Sospensione e revoca della concessione d'uso**

In caso di inosservanza degli oneri, obblighi, divieti e prescrizioni dettati dal presente Regolamento e di quanto prescritto con la relativa concessione d'uso, il Comune ha facoltà di sospendere e, nei casi più gravi, anche revocare la predetta concessione.

#### **Art. 10 - Disponibilità degli impianti da parte del Comune**

Il Comune ha facoltà di disporre sempre, pienamente e liberamente degli impianti gestiti direttamente, per consentire manifestazioni cittadine rilevanti, convegni e congressi, manifestazioni comunali, ovvero organizzate dal Comune in collaborazione con associazioni diverse o altri Enti pubblici, nonché per interventi di ordinaria e/o straordinaria manutenzione o per motivi di interesse pubblico.

Nei casi di cui al precedente comma, il Comune, secondo l'esigenza, procede alla modifica, sospensione o revoca della concessione d'uso, senza pretesa alcuna da parte dell'utente,

salvo il diritto al rimborso della tariffa, nei casi e secondo le modalità di cui al precedente art. 4, lettera d).

### **Art. 11 - Norme transitorie e finali**

Il presente regolamento entra in vigore in conformità delle norme previste dallo statuto comunale, decorso il termine di pubblicazione della deliberazione consigliare di adozione. Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia alle disposizioni di legge vigenti.